

## **Klokkenluidersregeling**

De klokkenluidersregeling van Pro-Vision Accountants luidt als volgt:

Deze klokkenluidersregeling waarborgt dat personen van buiten Pro-Vision Accountants en de daarbij werkzame of daaraan verbonden personen, zonder gevaar voor hun rechtspositie, vermeende onregelmatigheden binnen of (mede) buiten Pro-Vision Accountants aan de orde kunnen stellen. Deze regeling leidt ertoe dat klachten worden vastgelegd, vertrouwelijk en tijdig worden behandeld en dat de onregelmatigheden waarover wordt geklaagd, indien gegrond, tijdig worden afgehandeld door het nemen van passende maatregelen door Pro-Vision Accountants.

### **Artikel 1 Definities**

- Melder: degene die, al dan niet in dienst van Pro-Vision Accountants werkzaamheden verricht voor Pro-Vision Accountants en een misstand onder deze regeling meldt.
- Vertrouwenspersoon: de heer J.J. Potteboom RA.
- Misstand: een op redelijke gronden gebaseerd vermoeden met betrekking tot Pro-Vision Accountants en/of haar medewerkers, in verband met:
  - a. een (dreigend) strafbaar feit;
  - b. een (dreigende) schending van wet- of regelgeving;
  - c. een (dreiging) van bewust onjuist informeren;
  - d. een (dreigende) schending van binnen Pro-Vision Accountants geldende gedragsregels of
  - e. (een dreiging van) het vernietigen of manipuleren van informatie over voornoemde feiten.

### **Artikel 2 Procedure**

1. De melder meldt een misstand bij de vertrouwenspersoon via e-mail aan: [pro-vision@register-accountants.nl](mailto:pro-vision@register-accountants.nl).
2. De vertrouwenspersoon legt de melding vast en bevestigt binnen vijf werkdagen aan melder dat de melding is ontvangen.
3. De vertrouwenspersoon waarborgt te allen tijde de anonimiteit van de melder, tenzij de melder schriftelijk de gekozen vertrouwenspersoon van deze verplichting ontheft.
4. Direct na ontvangst zal de vertrouwenspersoon een onderzoek naar de misstand (laten) starten.
5. Indien de misstand de vertrouwenspersoon betreft zal de vertrouwenspersoon zelf een onderzoek naar de misstand (laten) starten.

### **Artikel 3 Termijnen**

Binnen een periode van acht weken van het moment van registratie van de melding overeenkomstig artikel 2 lid 2 wordt de melder door of namens de vertrouwenspersoon schriftelijk op de hoogte gebracht van zijn standpunt omtrent de misstand evenals van de te nemen of reeds genomen maatregelen.

Indien het niet mogelijk is om het standpunt binnen de hiervoor genoemde termijn te geven, zal de vertrouwenspersoon de melder hiervan tijdig in kennis stellen en de termijn noemen waarin alsnog een standpunt zal worden gegeven.

In geval van artikel 2 lid 5 zal de vertrouwenspersoon zijn waarnemer, de heer J.C. van Antwerpen RA, een standpunt (laten) formuleren. De vertrouwenspersoon stelt de melder direct van het standpunt op de hoogte.

### **Artikel 4 Rechtsbescherming**

De vertrouwenspersoon zorgt dat de melder die te goeder trouw en volgens onderhavige regeling een melding van een misstand heeft gedaan, op geen enkele wijze in zijn positie wordt benadeeld. Indien een melder echter de melding op andere wijze dan overeenkomstig onderhavige regeling heeft gedaan dan wel rechtstreeks of via derden in de publiciteit brengt, kan hem dat mogelijk worden aangerekend.